

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE FUNÇÕES

GRUPO: SUPERIOR

ANALISTA DE COMUNICAÇÃO		ANALISTA DE COMUNICAÇÃO II		ANALISTA DE COMUNICAÇÃO III	
FAIXA: (Início: IA Fim: IJ) Código: 889		FAIXA: (Início: IIA Fim: IIJ) Código: 1175		FAIXA: (Início: IIIA Fim: IIIJ) Código: 1176	
<p>DESCRIÇÃO:</p> <p>Sumária:</p> <p>Desenvolver atividades relativas a comunicação, estabelecendo estratégias definindo recursos necessários à divulgação de produtos ou projetos socioculturais; assegurando a qualidade final de seu trabalho.</p> <p>Detalhada:</p> <ul style="list-style-type: none"> Participar da criação de projetos de sinalização interna e externa, considerando a adequação a arquitetura e urbanismo. Executar a arte final de material jornalístico e editorial, cartazes, capas, logotipos e diagramação em geral. Participar na elaboração de sistemas de controle de operações do processo de produção de material gráfico, acompanhando-o para garantir a qualidade final. Participar no planejamento da distribuição gráfica com o "mix" adequado de textos, fotos e gráficos. Elaborar e executar a criação e montagem de sistema de comunicação visual, gráfica plástica, cenográfica ambiental interna e externa. Realizar trabalhos relativos ao planejamento, coordenação e execução de eventos socioculturais e científicos. Desenvolver e executar projetos relativos à participação comunitária, projetos e estratégias de divulgação de eventos, efetuar contatos com instituições, providenciar infra-estrutura técnica e administrativa, apoio logístico e financeiro. Interagir com imprensa, relações públicas e cerimoniais, antes, durante e depois de cada evento. Elaborar relatório de atividades, tendo o cuidado de fazer uma avaliação crítica dos resultados de cada evento, com vistas a sua melhoria futura. Colaborar no planejamento de publicações acadêmicas, técnicas, de jornais, bem como material de divulgação. Estabelecer estratégias de mídia para divulgação do produto final junto à comunidade. Apoiar os docentes em suas atividades de pesquisa e extensão, sendo vedadas às atividades didáticas exceto aquelas de apoio laboratorial. Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. Manter-se atualizado em relação às tendências e inovações tecnológicas de sua área de atuação e das necessidades do setor/departamento. Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior. 		<p>DESCRIÇÃO:</p> <p>Além do conhecimento e desenvolvimento das atividades da faixa I, o funcionário deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar planejamento gráfico de material jornalístico, editorial e outros de divulgação geral utilizando procedimentos técnicos específicos através de programas de editoração eletrônica. Desempenhar atividades voltadas à montagem de arquivos para fotolitos eletrônicos. Participar de projetos de editoração de trabalhos técnico-científicos, folhetos, em qualquer tipo de material, propondo acabamento final. Participar do planejamento para aplicação de técnicas de trabalho visando a qualidade dos serviços prestados no setor de sua atuação. Emitir boletins, relatórios e pareceres sobre assunto da sua especialidade. Participar do treinamento dos funcionários da faixa I e estagiários. Orientar os serviços dos funcionários do grupo superior da faixa I. 		<p>DESCRIÇÃO:</p> <p>Além do conhecimento e desenvolvimento das atividades das faixas I e II, o funcionário deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar o planejamento, execução e avaliação de campanhas publicitárias, discutindo temas, objetivos, orçamento, coordenando a redação de textos gráficos, plásticos e outros, para promover, as qualidades, finalidades e conveniências do material a ser divulgado a um usuário específico. Planejar, estabelecer e orientar a aplicação de técnicas de trabalho, visando a qualidade dos serviços prestados pelos funcionários na sua área de atuação. Preparar projetos dentro de sua área de atuação, visando ou não a captação de recursos. Redigir textos informativos sobre eventos, folders, catálogos, cartazes, relatórios, etc. Participar da formação de recursos humanos na sua área de atuação, realizando treinamento dos grupos superior e técnico, bem como orientando quando necessário as atividades das faixas I e II. Exercer liderança profissional sobre os funcionários das faixas I e II. 	

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE FUNÇÕES

GRUPO: SUPERIOR

ANALISTA DE COMUNICAÇÃO	ANALISTA DE COMUNICAÇÃO II	ANALISTA DE COMUNICAÇÃO III
FAIXA: (Início: IA Fim: IJ) Código: 889	FAIXA: (Início: IIA Fim: IIJ) Código: 1175	FAIXA: (Início: IIIA Fim: IIIJ) Código: 1176
<p>REQUISITOS EXIGIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curso Superior de Graduação Completo em Comunicação Social ou Artes ou Licenciatura Plena em Comunicação Social ou Artes, ambos com habilitação específica na área de atuação. • Conhecimento de língua estrangeira no nível de interesse da área de atuação. • Conhecimento de informática. Ter conhecimento de mídia adequado a cada mensagem e público-alvo. 	<p>REQUISITOS EXIGIDOS:</p> <p>Os da faixa I e:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08 anos de experiência na função, ou, • 06 anos de experiência na função com projetos implantados ou com trabalhos publicados na área de atuação, ou, • 04 anos de experiência na função e cursos de atualização na área de atuação (somando) pelo menos 180h, ou, • 02 anos de experiência na função e curso de especialização na área de atuação de pelo menos 360h, ou, • 01 ano de experiência na função e Título de Mestre em sua área de atuação. 	<p>REQUISITOS EXIGIDOS:</p> <p>Os da faixa I e:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 anos de experiência na função, ou, • 10 anos de experiência na função com projetos implantados ou com trabalhos publicados na área de atuação, ou, • 08 anos de experiência na função e curso de atualização na área de atuação de pelo menos 180h, ou, • 06 anos de experiência na função e curso de especialização na área de atuação de pelo menos 360h, ou, • 04 anos de experiência na função e Título de Mestre em sua área de atuação, ou, • 02 anos de experiência na função e Título de Doutor em sua área de atuação.
<p>ÁREA (S) DE ATUAÇÃO: Comunicação.</p>		

AGRUPADA EM FUNÇÃO RESERVADA PARA ESTUDO

Aprovado pela CCRH em: 08/09/2004
 Modificado em: 14/06/2005, 01/09/2005, 19/10/2005, 31/05/2006

Presidente